

新規・変更

(どちらかに○をつけて下さい)

福岡県立社会教育総合センター利用申込書

平成 ○○ 年 △月 □日

学校用 記入例

【団体名】 ○○町立△△小学校 5年生

【代表者】 篠栗 一郎

【担当者】 フリガナ フクオカ タロウ 福岡 太郎

No. 1

【住所】 〒123-1234 福岡県○○郡○○町△△-□□ 【電話番号】 (092) 123 - 1234 【携帯番号】 (092) 123 - 1234 【FAX番号】 (092) 123 - 1234

Main application form table with columns for dates (6/19, 6/20, 6/21), activities (朝のつどい, 入所式, スコアビンゴ, 登山, クラスマッチ, 野外炊飯), and participant counts (研修者, 宿泊者, 食事数).

< 注意事項 > ※利用申込書は、プログラムの調整上、利用日の2か月前までにご提出下さい。
※希望研修室、食事・入浴時間は、調整段階で変更されることがあります。
※食事数(弁当・野外炊飯の場合は明記)は欄内に記入し、不要の場合は斜線を記入してください。
※食事数の変更がある場合は、随時、食数等変更票を提出してください。
※野外活動を計画する場合は、必ず雨天時の活動内容と希望研修室を記入してください。
※その他の不明な点は、学習サポート室(TEL092-947-3511)にお問い合わせください。
※活動支援が必要な場合は、ご相談ください。
< 備考 > 要望やその他連絡事項
・登山の際、トランシーバーの貸し出しを依頼したい。(センターとの交信用)
・キャンプファイヤーの際、衣装、ラジカセ、マイクの貸し出しを依頼したい。