

福岡県立社会教育総合センター 米の山登山実施届

1、団体名				2、登山日	令和 年 月 日 曜日
3、活動人数	研修生【児童・生徒】	引率【教員】	その他	合計	人
	人	人	人		
4、団体責任者氏名及び緊急連絡先 (緊急時にセンターと対応する責任者)		氏名	連絡先(携帯番号)		
5、登山計画 予定時刻と、 迂回路の使用 有無を記入し てください	登山	センター発【 時 分】⇒トイレ ⁹ (金剛の滝前)【 時 分】⇒ トイレ ¹⁶ (桑野旅館前)【 時 分】⇒トイレ ²⁷ (若杉観音堂)【 時 分】⇒ 米の山展望台着【 時 分】			
	下山	米の山展望台発【 時 分】⇒トイレ ²⁷ (若杉観音堂)【 時 分】⇒ トイレ ¹⁶ (桑野旅館前)【 時 分】⇒トイレ ⁹ (金剛の滝前)【 時 分】⇒ センター着【 時 分】			
	<ul style="list-style-type: none"> ・基本的には登山マップのルートで実施していただきます。 ・別ルート(迂回路等)を計画される場合は、事前にセンター職員と確認していただき、別紙「登山マップ」にコースを書き込み、当日ご提出ください。 				
↓	6、センターに残る人(引率者も含む)		(有り・無し) ← どちらかを○で囲んでください		
	7、団体車両で移動する人(引率者も含む)		(有り・無し) ← どちらかを○で囲んでください		

※下記の氏名・備考欄で事前に把握されている分は1週間前にご提出いただき、急な変更は当日追加分を記入したものを提出ください

氏名	備考
(6・7の該当者を記入してください。また、引率者・研修生どちらかを○で囲んでください)	(残留・車両移動どちらかを○で囲んでください)
引率者・研修生	センターに残留・団体車両で移動
引率者・研修生	センターに残留・団体車両で移動
引率者・研修生	センターに残留・団体車両で移動
引率者・研修生	センターに残留・団体車両で移動
引率者・研修生	センターに残留・団体車両で移動

承諾事項【必須】(当日、出発前・入所事務時に施設職員が引率者と確認します)

下にチェックが無い場合は、当センター研修中の登山活動は御遠慮いただきます

- 別紙「登山について」の内容を確認しました。
- 団体配慮者(センター残留者や車両運転者)の情報共有をセンター職員としました。
- 引率者がコースの事前踏査を行い、登山道の状況や危険箇所等を確認しました。
- 団体(学校)で緊急時対応計画を立てています。

※緊急時は「4、団体責任者氏名及び緊急連絡先」に記入された方と連絡を取り合います。