

# 野外活動実施届

福岡県立英彦山青年の家所長 殿

研修団体名

代表者名

野外活動に関する研修を、私の責任において下記の通り実施しますのでお届けいたします。  
記

1 引率責任者		連絡先	— —
2 日時(予定)	出発	令和 年 月 日 ( )	時 分
	帰着		時 分
3 活動名 または内容			
4 コース または行先	(大まかな予定で構いません)		
5 荷物の 置き場所	(団体で責任をもって管理してください)		
6 参加人数	研修生 名	引率 名	合計 名
7 本部		本部担当者 (連絡先)	( — — )
8 残留者数	名 (うち指導者 名)	残留者研修内容	

※「野外活動実施届」は、活動開始前に事務室までに提出してください。  
※内容が変更になった場合はお知らせください。  
※帰着時には①報告欄の記入と、②事務室への報告をお願いします。

残留者の活動の準備をお願いします。

## 報告欄

出発時刻	時 分	帰着時刻	時 分
危険箇所 怪我等			
気づいたこと 感想等			

# 野外活動実施届(記入例)

○敷地外・・・提出が必要

- (例)・登山  
 ・散策  
 ・フィールドビンゴ・フォトラリー等

×敷地内・・・提出の必要はない

- (例)・野外調理

研修団体名 英彦山高等学校

代表者名 福岡彦太郎

野外活動に関する研修を、私の責任において下記の通り実施しますのでお届けいたします。  
 記

1 引率責任者	田川 花子		連絡先	090-0000-XXXX
2 日時(予定)	出発	令和 年 4月 30日 (水)	9時	30分
	帰着		14時	00分
3 活動名 または内容	北岳登山			
4 コース または行先	(大まかな予定で構いません) 青年の家→高住神社→北岳→高住神社→青年の家			
5 荷物の 置き場所	オリエンテーション室 (団体で責任をもって管理してください)			
6 参加人数	研修生 200 名 (児童・生徒など)	引率 10 名	合計 210 名	
7 本部	オリエンテーション室	本部担当者 (連絡先)	添田 次郎 (080-XXXX-0000)	
8 残留者数	3名 (うち指導者 1名)	残留者研修内容	工作(自主)・学習 等	

※「野外活動実施届」は、活動開始前に事務室までに提出してください。  
 ※内容が変更になった場合はお知らせください。  
 ※帰着時には①報告欄の記入と、②事務室への報告をお願いします。

残留者の活動の準備をお願いします。

## 報告欄

出発時刻	10時 15分	帰着時刻	16時 00分
危険箇所 怪我等	望雲台を過ぎたあたりで、土砂崩れのような箇所が見られた。 下山の途中で2名足を捻挫した。 など		
気づいたこと 感想等	全員で登頂できてよかった。 生徒の励まし合う姿をたくさん見ることができた。 など		